

ПРОТОКОЛ № 2
засідання Ради безбар'єрності у Закарпатській області

16 вересня 2025 року

м. Ужгород

Головуючий:

Пігуляк М.М. - начальник управління містобудування та архітектури
обласної військової адміністрації

Секретар ради:

Лопіт С.В. головний спеціаліст відділу містобудівного кадастру та
ведення Єдиного державного реєстру громадян, які
потребують поліпшення житлових умов

ПРИСУТНІ:

Згідно із складом членів Ради безбар'єрності, затвердженого розпорядженням від
27.03.2025 № 187, входить 29 осіб.

Із 29 членів Ради безбар'єрності були присутні 15 осіб.

Запрошені:

Представник Полянської сільської ради
Представник Кольчинської селищної ради
Представник Неліпинської сільської ради
Представник Дубівської селищної ради
Представник Мукачівської міської ради
Представник Свалявської міської ради
Представник Рахівської міської ради
Представник Буштинської селищної ради
Представник Нижньоворітської сільської ради
Представник Богданської сільської ради
Представник Ясінянської селищної ради

Відсутні:

Представник Чинадіївської селищної ради
Представник Нересницької сільської ради

Порядок денний:

1. Розгляд та обговорення презентацій проєктів безбар'єрних маршрутів територіальних громад. Надання пропозицій і зауважень щодо приведення представлених матеріалів відповідно до Методичних рекомендацій щодо облаштування безбар'єрних маршрутів, затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 9 червня 2025 року № 970.

СЛУХАЛИ:

Головуючий відкрив засідання, привітав учасників та ознайомив із порядком денним. Повідомив присутнім про повноваження міських, селищних, сільських рад, обласних державних адміністрацій відповідно до Порядку створення безбар'єрних маршрутів у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2025 року № 1007 „Деякі питання створення безбар'єрних маршрутів у населених пунктах. Зокрема:

пунктом 8 цього Порядку визначено, що виконавчі органи міських, селищних, сільських рад надсилають проектні пропозиції безбар'єрних маршрутів на розгляд обласній Раді безбар'єрності. Подають до 5 числа наступного за звітним періодом місяця щоквартальний звіт щодо створення безбар'єрного маршруту до обласних адміністрацій.

пунктом 9 Порядку визначено функції обласних військових адміністрацій, які уповноважені: забезпечувати розгляд проектних пропозицій безбар'єрних маршрутів з урахуванням Методичних рекомендацій на засіданнях Рад безбар'єрності; подавати виконавчим органам сільських, селищних, міських рад пропозиції щодо затвердження проектних презентацій безбар'єрних маршрутів; повертати проектні презентації на доопрацювання разом із зауваженнями, якщо вони не відповідають Методичним рекомендаціям, подавати до 10 числа наступного місяця щоквартальний узагальнений звіт щодо створення безбар'єрних маршрутів до Мінрозвитку.

Микитин Р. А. ознайомив присутніх з вимогами Методичних рекомендацій щодо облаштування безбар'єрних маршрутів щодо складу та змісту презентаційних матеріалів безбар'єрних маршрутів у населених пунктах.

РОЗГЛЯНУЛИ:

Представники громад представили свої проєкти Презентацій щодо створення безбар'єрних маршрутів. Кожна громада коротко презентувала матеріали та ознайомила присутніх з їх основними положеннями.

У ході обговорення:

Територіальним громадам були надані зауваження та рекомендації з метою приведення поданих матеріалів у відповідність до положень Методичних рекомендацій із розроблення безбар'єрних маршрутів, а саме:

Полянській сільській раді:

1. Доопрацювати аналіз потреб та об'єктів у населеному пункті (не вказано відсоток маломобільних груп населення).
2. Доопрацювати опис обраного маршруту (не визначено точки початку і кінця маршруту, а також його протяжність (у км).
3. Відобразити на схемі результати моніторингу та оцінку маршруту на безбар'єрність (не визначено оцінку об'єктів: безбар'єрні, частково безбар'єрні чи бар'єрні).
4. Додати деталізацію транспортної інфраструктури, з фотофіксацією існуючого стану (зупинки).
5. Сформувати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).
6. Сформувати узагальнену інформація про фінансування (заповнити Таблицю 2).
7. Сформувати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.

Сухотін Д. Ю. зауважив, що необхідно включити до маршруту зупинку громадського транспорту, забезпечивши її доступність для маломобільних груп населення (МГН), велопарковку в межах маршруту відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури. Також зазначив, що всі пандуси повинні мати (при значній протяжності – горизонтальні майданчики (площадки) для перепочинку) поручні з обох боків, а також захисні навіси – відповідно до чинних будівельних норм.

Свялявській міській раді:

1. Доопрацювати опис обраного маршруту (не визначено точки початку і кінця маршруту).
2. Додати деталізацію транспортної інфраструктури, з фотофіксацією існуючого стану (зупинки).
3. Додати деталізацію транспорту, з фотофіксацією існуючого стану.
4. Сформувати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).
5. Сформувати узагальнену інформацію про фінансування (заповнити Таблицю 2).
6. Сформувати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.

Сухотін Д.Ю. додав, що всі пандуси повинні мати (при значній протяжності – горизонтальні майданчики (площадки) для перепочинку) поручні з обох боків, а також захисні навіси – відповідно до чинних будівельних норм. Включити до маршруту велопарковку, зупинку громадського транспорту, забезпечивши їх

доступністю відповідно до чинних норм та принципів інклюзивної інфраструктури.

Буштинській селищній раді:

1. Доопрацювати аналіз потреб та об'єктів у населеному пункті (порахувати частку маломобільних груп населення, вказати точну кількість людей з інвалідністю та сімей з дітьми до 7-ми років).
2. Опрацювати опис обраного маршруту (не визначено точки початку і кінця маршруту, а також його протяжність (у км)).
3. Відобразити на схемі результати моніторингу та оцінку маршруту на безбар'єрність (не визначено оцінку об'єктів: безбар'єрні, частково безбар'єрні чи бар'єрні).
4. Визначити будівлі і споруди, до яких веде маршрут – точок тяжіння населення (деталізація будівель і споруд (з фотофіксацією існуючого стану)).
5. Додати деталізацію транспортної інфраструктури, з фотофіксацією існуючого стану (зупинки).
6. Додати деталізацію транспорту, з фотофіксацією існуючого стану.
7. Додати деталізацію вулиць і доріг, з фотофіксацією існуючого стану.
8. Сформуванати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).
9. Сформуванати узагальнену інформацію про фінансування (заповнити Таблицю 2).
10. Сформуванати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.

Дубівській селищній раді:

1. Додати деталізацію транспортної інфраструктури, з фотофіксацією існуючого стану (зупинки).
2. Додати деталізацію транспорту, з фотофіксацією існуючого стану.
6. Сформуванати узагальнену інформацію про фінансування (заповнити Таблицю 2).
7. Сформуванати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.

Сухотін Д.Ю. додав, що у Закарпатському політехнічному фаховому коледжі слід встановити інформаційну табличку з відповідним маркуванням та обладнати сходову платформу поручнями згідно з чинними нормами.

Відсутня облаштована велопарковка — необхідно передбачити її в межах маршруту відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури.

Кольчинській селищній раді:

1. Доопрацювати аналіз потреб та об'єктів у населеному пункті (частка маломобільних груп населення).
2. Доопрацювати опис обраного маршруту (не визначено точки початку і кінця маршруту, а також його протяжність (у км)).
3. Додати деталізацію транспортної інфраструктури, з фотофіксацією існуючого стану (зупинки).

4. Додати деталізацію вулиць і доріг, з фотофіксацією існуючого стану.
 5. Сформувати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).
 6. Сформувати узагальнену інформацію про фінансування (заповнити Таблицю 2).
 7. Сформувати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.
- Сухотін Д. Ю. додав, що потрібно передбачити велопарковку в межах маршруту та облаштувати її відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури.

Мукачівській міській раді:

1. Відобразити на схемі результати моніторингу та оцінку маршруту на безбар'єрність (не визначено оцінку об'єктів: безбар'єрні, частково безбар'єрні чи бар'єрні).
2. Додати деталізацію транспортної інфраструктури, з фотофіксацією існуючого стану.
3. Додати деталізацію транспорту, з фотофіксацією існуючого стану.
4. Сформувати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).
5. Сформувати узагальнену інформація про фінансування (заповнити Таблицю 2).
6. Сформувати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.

Сухотін Д. Ю. зауважив, про необхідність облаштування контрастних елементів біля пандуса в ЗАГСі відповідно до вимог доступності та візуальної навігації. Відсутня облаштована велопарковка — необхідно передбачити її в межах маршруту відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури.

Неліпинській сільській раді:

1. Відобразити на схемі результати моніторингу та оцінку маршруту на безбар'єрність (безбар'єрні, частково безбар'єрні чи бар'єрні).
2. Додати деталізацію транспорту, з фотофіксацією існуючого стану.

Сухотін Д. Ю. порекомендував визначити об'єкти, фінансуватимуться з обласного бюджету відповідно до програми реалізації стратегії.

Відповідно до чинних будівельних норм, пандуси до всіх об'єктів повинні бути обладнані (при значній протяжності — горизонтальними майданчиками (площадками) для перепочинку), поручнями з обох боків, а також захисними навісами. Крім того, на маршруті відсутня спеціально облаштована велопарковка, необхідно передбачити її в межах маршруту відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури та вимог ДСТУ 8901:2019.

Рахівській міській раді:

4. Сформувати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).

Сухотін Д. Ю. порекомендував включити до маршруту велопарковку та

облаштувати її відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури та вимог ДСТУ 8901:2019, а також звернути увагу на облаштування контрастних смужок біля пандуса для забезпечення візуальної навігації.

Ясінянській селищній раді:

1. Сформувати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).

2. Сформувати узагальнену інформація про фінансування (заповнити Таблицю 2).

3. Сформувати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.

Сухотін Д. Ю. зауважив, що до маршруту обстеження потрібно включити банкомат, біля якого необхідно запланувати облаштування понижувальної платформи для забезпечення доступу користувачам на кріслах колісних та велопарковку, облаштувавши її відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури та вимог ДСТУ 8901:2019.

Богданській сільській раді:

1. Сформувати узагальнену інформацію про перелік об'єктів (заповнити Таблицю 1).

2. Сформувати узагальнену інформація про фінансування (заповнити Таблицю 2).

3. Сформувати узагальнену інформацію про заплановані заходи з облаштування та черговість облаштування.

Сухотін Д. Ю. зауважив, що до маршруту обстеження потрібно включити велопарковку, облаштувавши її відповідно до принципів інклюзивної інфраструктури та вимог ДСТУ 8901:2019.

ВИРІШИЛИ:

Радою безбар'єрності розглянуто проекти Презентацій безбар'єрних маршрутів, за результатами якої сформовано зауваження та пропозиції (додаються).

1. Органам місцевого самоврядування пропонується у десятиденний термін доопрацювати проекти Презентацій безбар'єрних маршрутів з урахуванням:

зауважень та пропозицій, озвучених під час обговорення на Раді безбар'єрності;

подати оновлені презентації до управління містобудування та архітектури обласної військової адміністрації до 01 жовтня 2025 року;

рішення про затвердження презентацій безбар'єрних маршрутів опублікувати на своїх офіційних веб-сайтах;

подавати до 5 числа наступного за звітним періодом місяця щоквартальний звіт щодо створення безбар'єрного маршруту до обласних державних адміністрацій.

2. З метою долучення непрезентованих безбар'єрних маршрутів до числа розглянутих на Раді безбар'єрності пропонуємо:

надіслати відсутнім громадам на розгляд зауваження та пропозиції згідно з аналізом їхніх презентацій, проведеним управлінням містобудування та архітектури облдержадміністрації, та з урахуванням найбільш поширених зауважень Ради безбар'єрності;

територіальним громадам доопрацювати презентації та привести їх у відповідність до Методичних рекомендацій щодо облаштування безбар'єрних маршрутів, затверджених наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 09.06.2025 № 970, у 10-денний термін та надіслати до управління містобудування та архітектури облдержадміністрації.

3. У разі виконання зазначених вимог вважати презентації такими, що розглянуті на засіданні обласної Ради безбар'єрності.

4. Управлінню містобудування та архітектури обласної військової адміністрації забезпечити виконання рішень Ради безбар'єрності та подавати до 10 числа наступного місяця щоквартальний узагальнений звіт щодо створення безбар'єрних маршрутів до Мінрозвитку України.

Результати голосування: за – 15; проти – 0; утримались – 0. Рішення прийнято одногосно.

Головуючий

Микола ПІГУЛЯК

Секретар

Сніжана ЛОШТ